

Université Franco-Haïtienne du Cap-Haïtien (UFCH)

Programme de cycle court

Formation proposée : Communication et journalisme

Janvier 2022

Présentation de la formation

La maîtrise des techniques de communication est essentielle pour toutes celles et tous ceux qui souhaitent se faire connaître ou améliorer leur notoriété. Cependant, selon Paul WATZLAWICK, « on ne peut pas ne pas communiquer », mais bien communiquer, ça s'apprend.

Dans la perspective de contribuer à la formation des professionnels qualifiés en communication, et pour mieux répondre aux multiples besoins des entreprises, L'Université a décidé de proposer ce microprogramme en communication. Il s'adresse en priorité à toutes celles et à tous ceux qui souhaitent faire carrière dans ce domaine que ce soit en libéral ou en entreprise. Il concerne aussi ceux-là et à celles-là qui désirent juste maîtriser les techniques de la communication, ce programme sera proposé de façon intensive.

Méthodologie

Dans le cadre de ce programme proposé en cycle court, plusieurs approches pédagogiques seront mobilisées afin de placer les étudiants au centre de leur apprentissage. Des séances de simulation seront organisées afin qu'ils puissent s'entraîner au métier; des travaux individuels et en groupe leur seront proposés en vue d'approfondir leurs connaissances.

Admission

Pour être admis à cette formation, l'étudiant doit remplir les conditions suivantes :

Remplir un dossier d'inscription (administrative et pédagogique)

Se faire accompagner d'une pièce et d'une photo d'identité

Apporter une copie du diplôme de fin d'études secondaires ou de tout autre diplôme d'études professionnelles

Verser les frais d'inscription et de scolarité (à voir avec le secrétariat)

Certification

À la fin de la formation, un diplôme universitaire ou un certificat d'aptitudes professionnelles sera remis aux étudiants ayant satisfait aux exigences de l'UFCH.

Débouchés

En tant que professionnel, vous serez amenés à intervenir en tant que communicateur ou journaliste. Vous aurez la possibilité d'exercer dans n'importe quelle structure ou de façon libérale.

Contenu de la formation

Première session : Techniques d'expression française

1. Le résumé de texte
2. La rédaction
3. L'explication de texte
4. La lettre administrative

Deuxième session : les fondamentaux en communication

1. Éléments de base de la communication
2. Méthode de communication écrite et orale

Troisième session : Introduction au journalisme

1. Les cahiers du journalisme
2. Le journalisme Web

Quatrième session :

1. Écritures journalistiques
2. Cinquième semaine : Prise de parole en public I